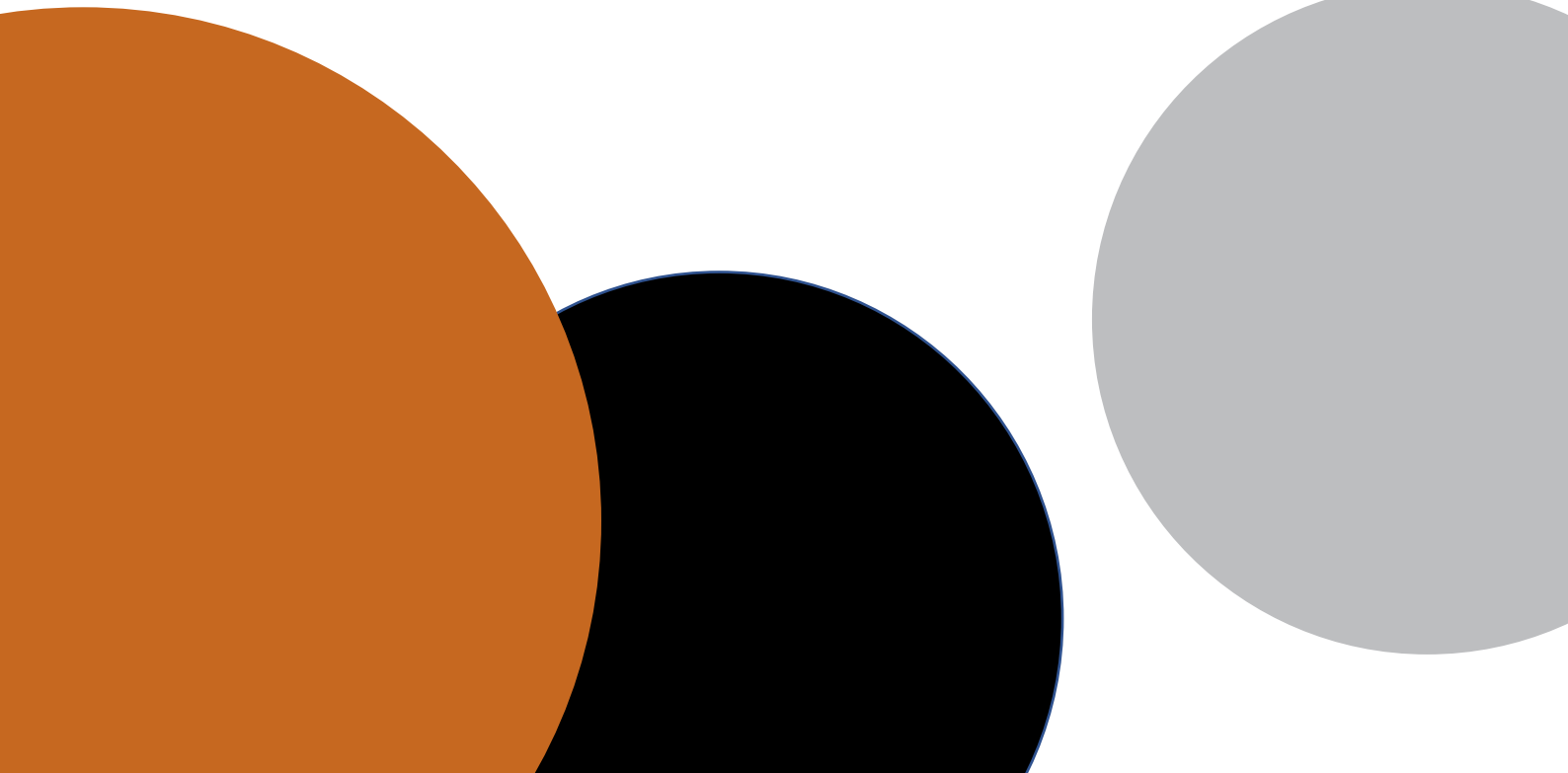




Laukaan Asumispalvelusäätiö sr

Toimintasuunnitelma 2024



Sisällys

1	JOHDANTO	2
2	SÄÄTIÖN TARKOITUS JA TOIMINTA-AJATUS	2
3	VISIO VUOTEEN 2024	3
4	TOIMINNAN TAVOITTEET 2024	3
4.1	Säätiön kiinteistöt ja vuokraustoiminta	4
4.2	Hoivapalvelut	4
4.2.1	Ympärivuorokautinen palveluasuminen	5
4.2.2	Yhteisöllinen asuminen	5
4.3	Keittiötoiminta ja ravitsemuspalvelut	6
4.3.1	Ateriapalvelut	6
4.3.2	Lounasravintola SARA	6
4.3.3	Kokous- ja juhlapalvelut SARA	7
4.4	Muut tilat ja niiden hyödyntäminen	7
4.4.1	Kuntosali	7
4.4.2	Muut tilat	7
5	TOIMINNAN TOTEUTUS JA RESURSSIT	7
5.1	Henkilöstö	7
5.2	Ohjeet ja säädökset työn tukena ja ohjenuorana	8
5.2.1	Lainsäädännön ja rahoittajan ohjaus	8
5.2.2	Omavalvonta ohjaa ja tukee laadukasta hoivapalveluiden toteutusta	8
5.3	Kehittämistyötä ja uudistuksia	8
6	ORGANISAATIO JA OSAAMINEN	9
6.1	Hallitus ja sen työskentely	9
6.2	Hallinnon henkilöresurssit	9
7	HYVÄ TALOUDENHOITO	10
8	KATSE TULEVAAN	10

TOIMINTASUUNNITELMA 2024

1 JOHDANTO

Vuosi 2024 tuo säätiön toimintaan muutoksia, joita on valmisteltu edellisten vuosien aikana. Merkittävin muutos tapahtuu heti vuoden alussa, kun keittiötoiminta oheispalveluineen siirtyy tytäryhtiön, Laukaan Sarahovi Oy:n alle. Vastaavasti hoivapalveluiden toiminnan järjestämisestä niin, ettei sen liiketoiminnan epävarmuus vaaranna säätiön olemassaoloa, jatketaan aktiivisesti. Samalla säätiön ydintoiminta jatkuu monimuotoisesti. Ensisijaisesti tarjotaan vuokra-asuntoja ikäihmisille, eläkeläisille ja vammaisille henkilöille, mutta sen rinnalla jatketaan ja kehitetään tukipalveluiden tarjoamista vuokra-asunnoissa asuville arjessa selviytymisen tueksi. Vuoden aikana on oleellista saada säätiön toiminta keskittymään siihen yhteiskunnalliseen tarkoitukseen, mitä varten se on perustettu ja mikä varmistaa yleishyödyllisen statuksen palauttamisen. Ennen kaikkea liiketoimintojen siirtäminen pois säätiöltä voi mahdollistaa yleishyödyllisen toiminnan tulevaisuudessa.

Tämän muutoksen keskellä säätiö jatkaa toimintansa kehittämistä niin, että sen asiantunteva toiminta voi jatkua luotettavana ja palvelut taloudellisesti kannattavina. Säätiö seuraa aikaansa ja tunnistaa trendit, joiden kautta toimiala kehittyy vauhdilla. Ketteränä toimijana säätiö tekee nopeitakin ratkaisuja, jotta tarjottavat palvelut vastaavat asiakkaiden tarpeita ja yhteistyö sidosryhmien kanssa voi johtaa onnistuneeseen lopputulokseen.

2 SÄÄTIÖN TARKOITUS JA TOIMINTA-AJATUS

Laukaan Asumispalvelusäätiö on Laukaan kunnan, seurakunnan ja Nammo Vihtavuori Oy:n perustama yhteiskunnallinen toimija, jonka tehtävänä on edistää ikäihmisten, vammaisten ja eläkeläisten arjessa selviytymistä. Tämän toteuttamiseksi säätiö tarjoaa esteettömiä vuokra-asuntoja, hoivaa ja arjen apua yksilöllisten tarpeiden mukaan, vaikka ympäri vuorokauden. Säätiön oma keittiö ja tilat mahdollistavat monipuoliset ravitsemus- ja tukipalvelut kuten lounasmyynnin, tapahtumien ja tilaisuuksien järjestämisen sekä kokous- ja juhlapalveluiden tarjoamisen eri asiakasryhmille. Säätiöllä on yli 50 vuoden kokemus ja se on luotettava ja vakaa asumisen ja ravitsemuspalveluiden tarjoaja.

Säätiön toimintaa ohjaa strategia, jonka mukaisesti säätiön missiona on tarjota arvokas elämä ikäihmisille ja erityisryhmille. Yhteistyö laukaalaisten ja koko yhteisön kanssa on toimintatapa, joka perustuu säädekirjan mukaiseen säätiön tarkoitukseen. Toiminnan painopisteenä kuluvalle 5-vuotiskaudella (2023 – 2027) ovat:

- Kohtuuhintaiset asunnot
- Hyvinvoivat asukkaat
- Osaava ja motivoitunut henkilöstö
- Ateria-, kokous- ja juhlapalvelut eri asiakasryhmille
- Näkyvä, avoin tiedottaminen ja palveluiden markkinointi.

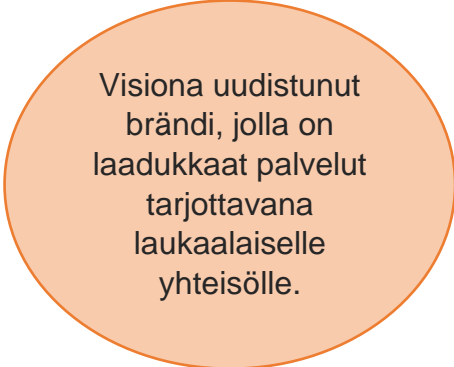
Säätiö tarjoaa monipuolisia palveluita ystävällisesti, joustavasti ja kannattavasti yhteistyössä eri sidosryhmien kanssa. Inhimillisuus ja luotettavuus ovat toiminnan keskeisiä arvoja. Työtä tehdään kestävän kehityksen periaatteiden

mukaisesti. Säätiön tavoitteena on olla asumisen ja ravitsemuspalveluiden luotettava tarjoaja, joka edistää asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä.

3 VISIO VUOTEEN 2024

Laukaan Asumispalvelusäätiön toiminnan missio on taata arvokas elämä ikäihmisille ja erityisryhmille. Tähän strategian mukaiseen tehtävään sisältyvät niin kohtuuhintaiset ja esteettömät vuokra-asunnot kuin asumisen ja arjessa selviytymisen tueksi tarjottavat hoiva-, ravitsemus- ja tukipalvelut.

Vuoden 2024 aikana on tavoitteena selkiyttää säätiön toimintaa niin, että sen ydintoiminta vahvistuu näkyvästi osana koko työtä ja viimeisten vuosikymmenien aikana kasvaneet liiketoimet saadaan siirrettyä pois säätiön suorasta järjestämisvastuusta. Näin säätiön alkuperäinen tarkoitus ja yhteiskunnallinen rooli ja tehtävä vahvistuvat. Tämä avaa mahdollisuuden palauttaa säätiön yleishyödyllinen status. Tämän vision toteutuminen edellyttää vuoden 2023 puolella toteutettujen valmistelujen etenemistä, keittiö- ja ravitsemuspalveluiden siirtoa heti alkuvuodesta tytäryhtiön alle ja hoivapalveluiden liiketoimintakaupan (tai -siirron) valmistelun edistämistä.



Visiona uudistunut brändi, jolla on laadukkaat palvelut tarjottavana laukaalaiselle yhteisölle.

Vuoden aikana säätiön on uudistettava organisaatiotaan vastaamaan liiketoiminnan siirtoa ja muutosten edellyttämää tarvetta. Samoin on kehitettävä toimintatapaa, jotta säätiön ja sen tytäryhtiön asemat vakiintuvat ja toiminnoista tulee kannattavaa. Vuosi 2024 on merkittävä ajanjakso ja edellyttää kehittävää työtettä, sitoutunutta henkilökuntaa, tiivistä hallitustyöskentelyä sekä tavoitteellista tiedotus- ja markkinointityötä. Lisäksi on oleellista seurata ikäihmisten asumiseen ja palveluiden tarpeeseen liittyvää yhteiskunnallista keskustelua ja Keski-Suomen hyvinvointialueen työskentelyä, Laukaassa ja lähialueella tapahtuvaa kehitystä ja erilaisten palveluiden tarvetta ja reagoida tarvittaessa nopeasti muuttuviin tilanteisiin.

4 TOIMINNAN TAVOITTEET 2024

Vuoden 2024 tavoitteena ovat seuraavat keskeiset osatavoitteet:

- Säätiön tarjoamat asumis-, ravitsemus- ja tukipalvelut ovat laadukkaita ja vastaavat asiakkaiden tarpeita. Säätiöllä on selkeät palvelupaketit ja tuotteet, joita se voi myydä myös itsemaksaville asiakkaille.
- Säätiön asema Keski-Suomen hyvinvointialueelle palveluita tarjoavana toimijana on vakaa ja tiivis yhteistyö tukee hoivapalveluiden laadukasta toteutusta.
- Säätiön yleishyödyllinen asema on palautettu ja säätiön alkuperäisen tarkoituksen mukainen toiminta voi hakea rahoitusta toimintansa kehittämiseen.
- Säätiön tiedotus- ja markkinointitoiminta on laajentunut ja tehostunut, ja säätiön toiminnan näkyvyys Keski-Suomen alueella parantunut. Säätiöllä on kattava ja aktiivinen sosiaalisen median käyttö ja uudistetut kotisivut.
- Säätiön taloustilanne on kohentunut ja hyvinvointialueelle tarjottavat palvelut toteutetaan taloudellisesti kannattavalla tavalla.

Tavoitteiden saavuttamiseksi säätiö kehittää tuotteita ja palveluita, markkinoi palveluita aktiivisesti, verkostoituu ja tekee laajasti yhteistyötä eri toimijoiden kanssa.

4.1 Säätiön kiinteistöt ja vuokraustoiminta

Kiinteistöistä pidetään huolta, asukkaat ja heidän tukeminen arjessa ovat säätiön työn keskiössä

Säätiöllä on kiinteistöjä viidessä eri kohteessa, Laukaantie 6 (Sarahovin kiinteistö, kattaen myös Peltotie 2 ja 4), Saratie 4 ja 6, Kantolantie 8 ja Pelloskuja 9. Kaikki säätiön omistamat kiinteistöt ja tilat ovat esteettömiä. Kylpyhuoneissa, wc:ssä ja saunatiloissa on kiinteät tukirakenteet helpottamassa ikäihmisten ja vammaisten henkilöiden selviytymistä. Kiinteistöt on rakennettu usean vuosikymmenen aikana ja niiden huolto- ja kunnossapitotoimet ovat tärkeä osa säätiön päivittäistä toimintaa. Säätiö hoitaa kiinteistöjen päivittäisiä huoltotoimia yhdessä Laukaan Talopalvelut Oy:n kanssa.

Vuodelle 2024 ei ole suunnitteilla isoja korjaus- tai remonttitoimia, pois lukien mahdollinen Sarahovi B-puolen (Peltotie 4) tiilikaton puhdistus ja pinnoitus. Eri kohteissa sijaitsevia vuokra-asuntoja sen sijaan kunnostetaan tarpeen mukaan. Remontteja varaudutaan tekemään niin keittiöihin, kylpyhuoneisiin, saunoihin kuin asuntojen seinä- ja lattiapintoihin. Remontit toteutetaan yleensä sen yhteydessä, kun asukas vaihtuu. Korjaus- ja huoltotöiden yhteydessä säätiö panostaa energiaystävällisiin ja ympäristöystävällisiin ratkaisuihin. Mikäli isomman korjauksen tarve tulee kesken vuotta, sen toteutukseen haetaan ARA:n rahoitusta ja korjaus suunnitellaan huolella tarvittavine kilpailutuksineen.

Säätiö jatkaa hyvää käytäntöä ja järjestää säännöllisesti asukastilaisuuksia jokaisessa kiinteistössä. Tämä tarjoaa tärkeän vuoropuhelun asukkaiden ja vuokranantajan välillä ja mahdollistaa asukkaiden osallistumisen oman asumisen kehittämiseen ja päätöksentekoon. Asukkaille järjestettävä harrastetoiminta jatkuu viikoittaisina toimintaryhminä, joiden vetovastuu on yhteisöohjaajalla. Hän kokoaa toiveita asukkailta ja muokkaa toimintaa ryhmäläisten tarpeiden mukaan. Toimintaryhmien lisäksi asukkaille järjestetään yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia, joihin kutsutaan ulkopuolisia esiintyjä. Osa tapahtumista järjestetään yhteistyössä laukaalaisten yhdistysten ja vapaaehtoisten kuten Laukaan Martat ry, SPR:n ystäväpalvelu, Laukaan osasto, kanssa Erilaiset konsertit ja vuodenaikojen mukaiset tilaisuudet ovat osa harrastetoimintaa, jota säätiö tarjoaa asukkaille.

4.2 Hoivapalvelut

Säätiön hallinnoimat hoivapalvelut järjestetään Sarahovin palvelutalossa. Hoivapalveluihin sisältyvät ympärivuorokautinen palveluasuminen ja yhteisöllinen asuminen. Toiminta pohjaa Keski-Suomen hyvinvointialueen (HYVAKS) kanssa solmittuun sopimukseen ikäihmisten palveluasumisen järjestämisestä. Asukkaat tulevat palveluasumiseen HYVAKS:n päätösten perusteella. Sarahovin palvelutalossa työskentelee hoitotyön tiimi, joka tarjoaa hoivaa ja hoitoa ympärivuorokautisen palveluasumisen ja yhteisöllisen asumisen asukkaille (Sarahovi B, Kevätsara ja Sarahovi C, Lehtosara).

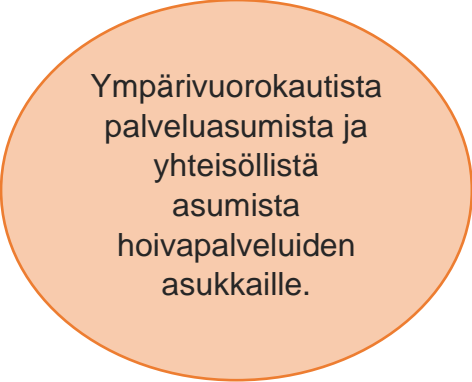
4.2.1 Ympäri vuorokautinen palveluasuminen

Ympäri vuorokautinen palveluasuminen tarkoittaa asumista seniorikeskuksessa tai palvelutalossa, jossa hoitoa ja hoivaa on tarjolla ympäri vuorokauden. Sarahovin palvelutalossa on 48 asukaspaikkaa, jotka voidaan käyttää ympäri vuorokautiseen palveluasumiseen kokonaan tai osittain. Näistä yksi asukaspaikka on lyhytaikaishoitoa tarvitsevalle ja tätä toimintaa varten on kalustettu asunto Kevätsaran puolella. Hoitoa tarjotaan elinkaaren loppuun asti.

Palveluasuminen Kevätsaran puolella (Sarahovi B) perustuu jokaisen asukkaan omaan kotiin ja palveluiden tarpeeseen. Asunnot sijaitsevat valtaosin kerrostalomaisessa kiinteistössä. Asukkaiden käytössä on viihtyisät yhteiset tilat, joihin kokoonnutaan ruokailujen ja erilaisten harrastetoimien ajaksi sekä viettämään aikaa muiden asukkaiden kanssa.

Ryhmäkodit (Sarahovi C) tarjoavat turvallista asumista erityisesti muistisairaille. Yksittäisten huoneiden lisäksi asukkaiden käytössä on tilavat oleskelutilat, jossa he ruokailevat ja viettävät aikaa muiden asukkaiden, hoitajien ja vieraiden kanssa. Oleskelutiloissa tarjotaan säännöllisesti harrastetoimintaa, johon asukkaat voivat osallistua toimintakykynsä mukaan.

Sarahovi B ja C -yksiköissä on hoitotyön henkilökuntaa työssä koko vuorokauden ajan. Tiimit noudattavat hyviä hoitokäytäntöjä ja jokaisen asukkaan hoito perustuu



Ympäri vuorokautista palveluasumista ja yhteisöllistä asumista hoivapalveluiden asukkaille.

yksilölliseen hoito- ja palvelusuunnitelmaan. Yhteistyö omaisten kanssa on tiivistä ja heitä kuullaan vuosittaisen kyselyn lisäksi pari kertaa vuodessa järjestettävässä omaisten illassa. Hoitotyön tiimit jatkavat säännöllisiä palaverieita, joissa käsitellään työn ja asukkaiden kannalta keskeisiä asioita. Henkilökunnalle järjestetään koulutusta säännöllisesti ja heidän työskentelyään tuetaan ohjauksella.

Vuoden 2024 tavoitteena on, että hoivapalveluiden toiminta voidaan toteuttaa kannattavasti ja säätiön kokonaistoiminnan kannalta tarkoituksenmukaisesti.

Taloudellinen kannattavuus saavutetaan, jos kaikki palveluasumisen paikat ovat täynnä ja HYVAKS:n käsittelyprosessit päätöksineen toimivat sujuvasti varmistaen uusien asukkaiden muuton Sarahoviin mahdollisimman nopeasti paikan vapauduttua. Säätiön arvojen ja toimintaperiaatteiden mukaisesti, ja Sarahovin palvelutalon maineen kannalta, on tärkeää, että palveluksessa on riittävä henkilöstö varmistamassa laadukkaan hoidon asukkaille.

4.2.2 Yhteisöllinen asuminen

Yhteisöllinen asuminen palvelutalossa tarkoittaa asumisen ja hoivan järjestämistä henkilöille, joilla on rajallinen palveluiden tarve vain päiväaikaan. Hoivan määrä vaihtelee yksilöllisesti ja avun tarve voi vaihdella päivittäin. Säätiö voi tarjota yhteisöllistä asumista enimmillään kuudelle asukkaalle kerrallaan (Sarahovi B puolella). Tavoitteena on, että kaikki yhteisöllisen asumisen asukaspaikat ovat vuoden aikana täynnä.

Säätiön tarjoamat yhteisöllisen asumisen paikat ovat esteettömiä ja niissä on turvallinen asua. Asunnot ovat vuokra-asuntoja, joista jokainen asukas saa tehdä itselleen mieleisen kodin. Säätiön henkilökunta kunnioittaa asukkaiden

itseään määräämisoikeutta ja yksityisyyttä. Tarvittaessa asukkaalle voidaan tarjota kotihoidon tai muita palveluita.

Yhteisöllisen asumisen asukkaille järjestetään ohjelmaa ja toimintoja, joiden avulla ylläpidetään asukkaan fyysistä toimintakykyä ja omatoimisuutta sekä edistetään sosiaalista kanssakäymistä muiden kanssa. Säännölliset toimintaryhmät voidaan toteuttaa yhdessä ympärivuorokautisen palveluasumisen asiakkaiden kanssa.

Ravitsemus- ja tukipalvelut siirtyvät tytäryhtiön, Laukaan Sarahovi Oy:n alaisuuteen.

4.3 Keittiötoiminta ja ravitsemuspalvelut

Sarahovin keittiötoiminta henkilöstöineen siirtyy Laukaan Sarahovi Oy:n alaisuuteen alkuvuodesta 2024. Jatkossa ravitsemuspalveluita ja niihin liittyviä toimia hallinnoidaan tytäryhtiön kautta. Säätiön toiminnan kannalta on kuitenkin oleellista huomioida se, että hyvämaineisen keittiön tuotteita ja palveluita on jatkossakin saatavilla niin maksaville asiakkaille, hoivapalveluiden asukkaille kuin henkilöstöllekin. Ruoka ja leivonnaiset valmistetaan omassa keittiössä, tuoreista raaka-aineista ja asiakkaiden toiveita kuunnellen. Riittävä keittiöhenkilökunta mahdollistaa tarjottavien tuotteiden valmistuksen, leivonnaisten ja kausiruokien (kuten joululaatikot) ulosmyynnin sekä palveluiden tarjonnan.

Ravitsemuspalveluita johtaa palvelupäällikkö, jonka alaisuudessa työskentelee 5-6 kokkia/keittäjää. Kiireisinä aikoina voi apuna olla vapaaehtoisia kuten Laukaan Marttojen edustajia. Vuoden aikana tarjotaan työssäoppimis- ja harjoittelupaikkoja keittiö- ja ravintola-alan opiskelijoille. Samoin restonomiopiskelijat tarjoavat osaamistaan palveluiden kehittämiseen.

4.3.1 Ateriapalvelut

Sarahovin keittiö valmistaa jatkossakin kaikki päivittäiset ateriat, joita tarjotaan ympärivuorokautisen palveluasumisen ja yhteisöllisen asumisen sekä kotihoidon asukkaille (HYVAKS-sopimuksen mukaisesti). Ateriapalvelut noudattavat ikäihmisten hoitoon laadittuja ravitsemussuosituksia. Alkuvuodesta julkaistaan uusi ruokalista, jossa on kiinnitetty erityistä huomiota ruuan ravintopitoisuuteen ja soveltavuuteen ikäihmisille. Vuosittainen kysely asukkaille, kotihoidon asukkaille ja lounasruokailijoille toteutetaan alkuvuodesta. Sen pohjalta keittiö päivittää ruokalistaa ja ravitsemustietoja.

Kun keittiötoiminta siirtyy alkuvuodesta 2024 Laukaan Sarahovi Oy:n alle, hoivapalveluiden asukkaille tarjottavat ateriapalvelut siirtyvät samassa yhteydessä. Käytännön työn ja arjen toteutuksen kannalta liiketoimintasiirto ei aiheuta muutoksia. Jatkossa tytäryhtiö laskuttaa hoivan asukkaiden ateriat emoyhtiöltä.

4.3.2 Lounasravintola SARA

Marraskuussa 2023 lanseerattu Lounasravintola SARA on osa tytäryhtiön alaisuuteen siirtyvää toimintaa. Lounasravintola tarjoaa lounasta ulkopuolisille ruokailijoille ja henkilöstölle. Se tulee tehostamaan asiakashankintaa markkinoinnin ja tiedotuksen avulla. Tarkoituksena on lisätä lounasravintolan palveluita ja lisätä toiminnan kannattavuutta.

4.3.3 Kokous- ja juhlapalvelut SARA

Sarahovin kiinteistössä on viihtyisät ja esteettömät tilat, joissa voidaan järjestää erilaisia tilaisuuksia. Iso ruoka-/juhlasali ja kolme kabinettia tarjoavat mahdollisuuden kokousten, juhlien ja tilaisuuksien järjestämisen. Vuoden 2024 alussa näiden tilojen markkinointi ja hyödyntäminen siirtyvät osaksi tytäryhtiön SARA -palvelukonseptia. Kokous- ja juhlapalvelu SARA tarjoaa perinteisiä kokous- ja juhlapalveluita eri asiakasryhmille, mutta laajentaa palvelukonseptiaan niin, että tarjoilut ja palvelut voidaan viedä myös asiakkaan kotiin tai muuhun tilaan. Oleellista toiminnan kehittämisessä on säilyttää säätiön alkuperäisen tarkoituksen mukainen lähestymistapa: tarjota palveluita laukaalaisille ja sen yhteisön toimijoille.

4.4 Muut tilat ja niiden hyödyntäminen

4.4.1 Kuntosali

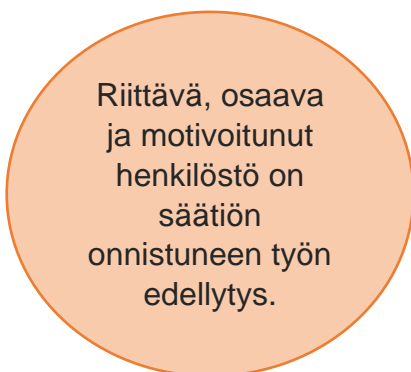
Sarahovin kiinteistössä on kuntosali, joka on esteetön ja varustetasoltaan hyvä. Kuntosalin käyttöastetta lisätään suunnitelmallisesti vuonna 2024. Ohjattujen ulkopuolisten ryhmien määrää lisätään, samoin asukkaille suunnattua kuntosalin käyttöä kehitetään. Lisäksi henkilökuntaa kannustetaan hyödyntämään kuntosalia aiempaa enemmän, osana työssä jaksamisen tukimuotoja.

4.4.2 Muut tilat

Sarahovin kiinteistössä on edelleen tiloja, jotka ovat vähäisellä käytöllä tai tiloja, jotka ovat vapautumassa nykyisestä käytöstä. Näille tiloille suunnitellaan uusi käyttötarkoitus ja siinä huomioidaan laukaalaisten ja nykyisten asiakkaiden toiveet. Jos tilojen käytön uudistaminen edellyttää isompaa remonttia, voi prosessi viivästyä. Tavoitteena on ottaa tiloja hyötykäyttöön, mutta pitää kulut mahdollisimman pieninä.

5 TOIMINNAN TOTEUTUS JA RESURSSIT

5.1 Henkilöstö



Riittävä, osaava ja motivoitunut henkilöstö on säätiön onnistuneen työn perusta. Säätiö panostaa vuoden aikana henkilöstön pysyvyyteen ja työhyvinvointiin. Riittävän henkilöstön määrään panostetaan monikanavaisella rekrytoinnilla, mikä on edellytys erityisesti hoitotyön henkilöstön saatavuudelle. Ympäri vuorokautista palveluasumista ja yhteisöllistä asumista ja toteutetaan hoivatiimillä, jota johtaa hoivapalveluista vastaava palvelupäällikkö (hoitotyön esimies). Hoivahenkilöstössä on käytössä lakisääteiset tehtävänimikkeet ja hoitajamitoituksen mukainen määrä hoitajia ja hoiva-

avustajia. Vaikka keittiön henkilökunta siirtyy tytäryhtiön alle, sen fyysinen työpaikka säilyy ennallaan. Näin tiivis työpaikan tuki eri ammattikuntiin kuuluvien kesken jatkuu.

Säätiö ottaa opiskelijoita, harjoittelijoita ja työkokeilijoita eri tehtäviin. Sijaiset ja keikkatyötä tekevät varmistavat riittävän henkilöstön sairaus- ja vuosilomien aikana. Hoitotyössä jatkaa

oppisopimuskoulutuksella lähihoitajaksi opiskelevia. Ilman virallista hoitotyön koulutusta olevia kannustetaan hankkimaan esimerkiksi hoiva-avustajan tutkinto. Sarahovin palvelutalossa työskentelee maahanmuuttajataustaisia henkilöitä. Heidän kotouttamiseen ja työskentelyyn panostetaan eri tavoin, jotta he voisivat viihtyä säätiön palveluksessa.

Oppilaitosyhteistyö on tärkeä osa säätiön rekrytointikäytäntöjä. Vuoden 2024 aikana tarjotaan harjoittelupaikkoja sosionomi-, tradenomi-, lähi- ja sairaanhoitajaopiskelijoille sekä mahdollisesti ravintola-, keittiö- ja leipurialan opiskelijoille. Tavoitteena on tarjota harjoittelupaikkaa myös media- ja tiedotusalan sekä toiminta- tai fysioterapeuttiopiskelijalle.

Vuoden aikana vahvistetaan esihenkilötyöskentelyä ja johtamista, jolle on havaittu tarvetta edellisen vuoden aikana ja henkilöstökyselyissä. Henkilöstön työhyvinvointitoiminta (TYHY) jatkuu koko vuoden ajan. Alkuvuodesta aloittava uusi työsuojelutoimikunta (sisältäen työsuojeluvaltuutettu ja kaksi varavaltuutettua) kokoontuu säännöllisesti ja sen jäsenet seuraavat työn toteutusta ja työpaikan kuormitustekijöitä sekä tuovat kehittämis ehdotuksia työsuojelupäällikölle ja koko toimikunnalle. Jatkoksi edellisen vuoden suunnitelmaa, säätiö kehittää henkilöstön työskentelyä, työmotivaation ja jaksamiseen liittyviä elementtejä. Henkilöstölle järjestetään koulutusta eri aiheista ja ammattialan mukaan.

5.2 Ohjeet ja säädökset työn tukena ja ohjenuorana

5.2.1 Lainsäädännön ja rahoittajan ohjaus

Säätiö on sitoutunut noudattamaan säätiöiden toimintaa ohjaavia lakeja ja säädöksiä. Se toimii ARA:n rahoituskriteereiden (korkotuki- ja takauslainat) mukaisesti ja panostaa hyvän hallinnon käytänteisiin läpi koko hallinnon, taloushallinnon, johtamisen ja viestinnän. Vuokralainsäädäntö ohjaa vuokraustoimintaa. Hoivapalveluiden toteuttamista, laskutusta ja raportointia ohjaavat HYVAKS:n kanssa solmitut sopimukset ja sitoumukset.

5.2.2 Omavalvonta ohjaa ja tukee laadukasta hoivapalveluiden toteutusta

Säätiö noudattaa Valviran määräystä, jonka mukaisesti yksityisellä terveydenhuollon palveluntuottajalla on oltava omavalvonnan ohjelma ja sen liitteenä suunnitelma hoivapalveluiden toteuttamiseen. Säätiön hoivapalveluiden omavalvonta sisältää kaikki ne keskeiset toimenpiteet, joilla säätiö valvoo yhteisöllisen asumisen, ympärivuorokautisen palveluasumisen ja ateriapalveluiden toteutusta, henkilökunnan toimintaa sekä tuotettujen palvelujen laatua. Omavalvonta kattaa palveluketjun eri vaiheet, tunnistaa riskit ja vaaratilanteet sekä nimeää toimia, joilla näitä pyritään ennalta ehkäisemään ja/tai korjaamaan. Omavalvonnan suunnitelmaa on päivitetty syksyllä 2023 ja siihen tehdään tarvittavat muokkaukset vuoden 2024 aikana.

5.3 Kehittämistyötä ja uudistuksia

Laukaan Asumispalvelusäätiö on oppiva organisaatio, joka etsii keinoja vastata muuttuvan toimintaympäristön haasteisiin ja vallitseviin olosuhteisiin. Tämä piirre näkyy arjen toimissa, joissa etsitään ratkaisuja nopeasti akuutteihin kysymyksiin. Se näkyy myös tulevien vuosien visioinnissa, kun mietitään sitä, miten säätiö voisi parhaalla mahdollisella tavalla toteuttaa sen alkuperäistä tarkoitusta ja vastata toimintaympäristön tarpeisiin. Se voi laajentaa toimintaansa ja tehostaa olemassa olevien resurssien käyttöä. Menneiden vuosien kokemus, yhteistyö alan toimijoiden kanssa ja kiinnostus yhteiskunnassa tapahtuviin muutoksiin luovat perustaa uudistuksille.

Säätiö on avoin uusille toimintamuodoille ja työtavoille. Keittiötoiminnan siirto tytäryhtiölle on yksi konkreettinen esimerkki rohkeasta uudistuksesta ja muutoksesta, johon ryhdyttiin, koska taloustilanne edellytti muutosta säätiön toiminnassa.

Säätiö huomioi henkilöstörakenteessa ne uudistukset, joita nykyinen lainsäädäntö edellyttää hoivapuolen työntekijöiltä. Se on ryhtynyt tarvittaviin toimiin ja ohjannut muun muassa laitoshuoltajia kouluttautumaan hoiva-avustajiksi.

Vuoden 2024 aikana säätiö edistää toimia, joilla sen yleishyödyllisyys voidaan palauttaa. Yleishyödyllisenä säätiönä se hakee rahoitusta yleis- ja kehittämistoimiin, joiden tarkoituksena on tarjota tukea ja mielekästä toimintaa vuokra-asunnoissa asuville ihmisille. Saman aikaisesti säätiö varmistaa, että sen elinkeinotoiminta on kannattavaa ja toteutuu laadukkaasti. Tämä kattaa sekä hoivatyön että ravitsemuspalvelut.

Säätiön tiedotus- ja markkinointityö tehostuu edelleen vuonna 2024. Säätiö uudistaa kotisivuja ja laajentaa sosiaalisen median käyttöä. Tässä yhdistyy se, että tytäryhtiön toiminta käynnistyy ja SARA palveluille avataan omat sivut ja SOME-kanavat.

6 ORGANISAATIO JA OSAAMINEN

6.1 Hallitus ja sen työskentely

Säätiön toimintaa johtaa kahdeksi vuodeksi kerrallaan valittu hallitus, joka päättää säätiön toiminnasta ja taloudesta. Vuosi 2024 on kuluvan toimikauden jälkimmäinen. Hallitus koostuu puheenjohtajasta, varapuheenjohtajasta sekä neljästä varsinaisesta hallituksen jäsenestä sekä yhdestä yleisestä varajäsenestä. Hallitus kokoontuu vuoden aikana alustavan arvion mukaan 6 kertaa. Lisäksi se voi pitää sähköpostikokouksia. Laukaan Sarahovi Oy:llä on oma 3-jäseninen hallitus.

Vuoden 2024 aikana hallitus päivittää strategiaa ja hallintosääntöä sekä uudistaa organisaatiomallin vastuualueineen. Se kilpailuttaa säätiön toimintaan keskeisesti kuuluvat palvelut ja toiminnot kuten pankki- ja vakuutuspalvelut, tilitoimistopalvelut ja kiinteistöjen sähkö Sopimukset. Hallitus vastaa hoivapalveluiden järjestämisestä tarkoituksenmukaisesti ja niistä muutoksista, joita tilanne edellyttää. Lisäksi hallitus tukee keittiötoiminnan siirtoa tytäryhtiölle ja seuraa liiketoiminnan käynnistymistä uuden brändin alla.

6.2 Hallinnon henkilöresurssit

Säätiön hallinnonhoidosta toimistolla vastaavat toiminnanjohtaja ja taloussuunnittelija. Koko operatiivista työtä linjaa ja koordinoi johtoryhmä, joka kokoontuu säännöllisesti. Kiinteistöjen kunnossapitoa ja huoltoa hoitaa Talopalvelut Oy ja sen nimetty huoltomies. Vuokratalojen siivous siirtyi 1.12.2023 alkaen säätiön omalle siivoajalle, joka tarjoaa siivoustöiden rinnalla tukipalveluita vuokratalojen asukkaille (kotiin tarjottavat palvelut). Vuokra-asumistoiminnan

arjen toteutuksessa ja toimintaryhmien fasilitoinnissa jatkaa yhteisöohjaaja, joka palkattiin syksyllä 2023. Säätiö ottaa opiskelijoita ja harjoittelijoita avustaviin tiedotus- ja markkinointi-tehtäviin sekä kehittämään vuokra-asunnoissa asuville harrastetoimintaa.

Asiantuntevat ja sitoutuneet työntekijät ovat koko säätiön laadukkaan työn edellytys. Säätiö panostaa työntekijöiden

Tavoitteena palauttaa yleishyödyllisyys säätiön toiminnassa.

työhyvinvointiin ja työssä jaksamiseen sekä ammatilliseen kehittymiseen.

7 HYVÄ TALOUDENHOITO

Huolellinen talousseuranta ja -suunnittelu varmistavat säätiön varojen tuloksellisen käytön. Laadukas taloudenhoito jatkuu vuonna 2024 ja liiketoimintojen muutos (siirto) tukee konsernin taloudenhoitoa. Talouden hoidosta vastaa taloussuunnittelija yhdessä tilitoimiston, Azets Oy, ja toiminnanjohtajan kanssa. Azets oy ja sen nimetty kirjanpitäjä hoitaa ulkoistettuna palveluna kirjanpidon ja palkka-asiantuntija palkkahallinnon.

Loppuvuodesta 2023 tehty palkkahallinnon ulkoistus tuo helpotusta taloussuunnittelijan tehtäviin. Alkuvuodesta lisätyötä voi aiheuttaa keittiötoiminnan siirto ja siihen liittyvät järjestelyt. Koska hänen työtehtäviinsä tullaan liittämään tytäryhtiön taloushallinnon tehtäviä, tarkistetaan hänen tehtävänimikkeensä ja vastuualueensa alkuvuoden aikana. Alkuvuodesta lisätyötä voi aiheuttaa keittiötoiminnan siirto ja siihen liittyvät järjestelyt.

Säätiön suurimmat tulonlähteet ovat vuokra-asuntotoiminta ja hoivapalveluiden tarjoaminen HYVAKS:lle. Kiinteistöihin liittyvien lainojen lyhennykset toteutetaan lainaohjelman mukaisesti. Lisälainaa otetaan tarvittaessa. Säätiölle etsitään muuta ulkopuolista rahoitusta aktiivisesti ja haetaan, varsinkin, jos se konsernin luonteen kannalta on mahdollista. Säätiö voi vastaanottaa testamentti- ja muita lahjoituksia. Rahankeräysluvan hankkiminen voi tulla mahdolliseksi vuoden aikana.

8 KATSE TULEVAAN

Laukaan Asumispalvelusäätiön toiminnassa on käsillä historiallinen hetki: sen tytäryhtiön toiminta käynnistyy alkuvuodesta 2024. Vaikka tytäryhtiön perustamisen aikaan, alkuvuodesta 2023, tarkoitus oli siirtää ensin hoivapalvelut sen alaisuuteen, tilanne on muuttunut niin, että liiketoiminnoista ensimmäisenä siirtyykin keittiötoiminta ja siihen liittyvät oheispalvelut. Liiketoiminnan siirto ja tytäryhtiön toiminnan käynnistyminen ovat vaatineet paljon työtä vuoden 2023 aikana, mutta samalla se on mahdollistanut visioinnin ja uusien ideoiden ottamisen mukaan prosessiin.

Saatu palaute säätiön menneiden vuosien työstä ja palveluista antaa toivon menestyksestä myös tulevaisuudessa. On kuitenkin tehtävä paljon työtä, jotta uudistuneet palvelut, uusi ilme ja uusi henkilöstö löytää paikkansa laukaalaisten arjesta ja juhlasta. Tarvitaan uskallusta ja avoimuutta kohdata uusi tilanne ja lähteä kokeilemaan uusia tapoja toimia. Laukaan Asumispalvelusäätiö on siihen valmis. Tehdään töitä ja muutetaan suuntaa, jos joku uusi tapa ei toimi. Luottavaisesti kohti tulevia vuosia. Yhdessä asukkaiden, asiakkaiden ja sidosryhmien kanssa.